

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG TALENTAXIS

I. NGUYÊN TẮC CHUNG

1. Mục đích hoạt động

TalentAxis - một sản phẩm của CVTOT là không gian trực tuyến giúp các Doanh nghiệp quản lý ứng viên một cách toàn diện và tối ưu hóa quy trình tuyển dụng. Nền tảng cho phép tự động hóa các bước quan trọng trong quá trình tuyển dụng, bao gồm chuyển trạng thái ứng viên theo từng giai đoạn, gửi email thông báo tự động, lên lịch phỏng vấn và nhắc nhở các bên liên quan. Bằng cách giảm thiểu các thao tác thủ công, website không chỉ giúp doanh nghiệp tiết kiệm thời gian và công sức, mà còn giảm thiểu sai sót và nâng cao trải nghiệm ứng viên. Đồng thời, việc quản lý tập trung dữ liệu ứng viên còn giúp theo dõi tiến độ tuyển dụng, đánh giá hiệu quả từng vòng tuyển và ra quyết định nhân sự nhanh chóng, chính xác hơn. Đây là công cụ lý tưởng cho các doanh nghiệp muốn nâng cao hiệu quả tuyển dụng, chuẩn hóa quy trình và tối ưu hóa nguồn lực nhân sự.

2. Nguyên tắc hoạt động

- Tuân thủ những quy định liên quan theo pháp luật
- Xây dựng, phát triển và đảm bảo một môi trường trực tuyến văn minh, lành mạnh.
- Đặt quyền lợi của người tiêu dùng lên trên hàng đầu.
- Tuân thủ theo quy tắc bảo mật thông tin cá nhân của người dùng.

II. QUY TRÌNH ĐĂNG KÍ/ĐĂNG NHẬP

Người dùng truy cập vào website talentaxis.ai nhấn chọn mục **Đăng nhập** để truy cập vào tài khoản sử dụng của mình.

TalentAxis – Standardize your hiring process and cut candidate handling time by up to 60%

Manage hundreds of candidates, schedule interviews, and track your pipeline in one place – saving time for HR and Hiring Managers

[Get started now](#)

- 60% Save time on hiring
- 3X Faster recruitment process
- 80% Hiring Automation
- Best solution for High-Volume hiring

Người dùng tiến hành nhập địa chỉ Email đã đăng ký trước đó, tiến hành đăng nhập bằng mật khẩu hoặc link đăng nhập một lần.

TALENTAXIS
HIRE FASTER. HIRE BETTER

VI

Đăng nhập TalentAxis

Vui lòng nhập thông tin để đăng nhập vào tài khoản của bạn

hoặc

Email *

Xác minh bạn không phải là robot

Success!

[Đăng nhập bằng mật khẩu](#)

[Gửi liên kết đăng nhập qua email](#)

Nếu bạn chưa có tài khoản. [Đăng ký](#)

Nếu người dùng chưa có tài khoản thì có thể tiến hành đăng ký bằng cách nhấn chọn Đăng ký và nhập các thông tin theo yêu cầu trong form.

Bắt đầu hành trình tuyển dụng với tài khoản miễn phí của bạn!
Tiết kiệm đến 80% thời gian tuyển dụng với giải pháp của TalentAxis

Email *
Nhập email

Tên *
Nhập tên của bạn

Họ *
Nhập họ của bạn

Xác minh bạn không phải là robot

Success!

Tôi đã đọc và đồng ý với [Điều khoản & Điều kiện](#) cùng [Chính sách bảo mật](#) của TalentAxis

Tạo tài khoản miễn phí

hoặc

Google LinkedIn Microsoft

Bạn đã có tài khoản TalentAxis? [Đăng nhập](#)

Sau khi đã điền đầy đủ thông tin, người dùng tiến hành nhấn chọn “tạo tài khoản miễn phí”
Sau khi nhấn chọn “tạo tài khoản miễn phí”, người dùng đến với bước điền thông tin tiếp theo

Chỉ còn một bước nữa
Hãy cho chúng tôi biết thêm về công ty của bạn

Tên công ty *
[Redacted]

Quy mô công ty *
50-500 Nhân sự

Số điện thoại *
+84 [Redacted]

Website công ty
[Redacted]

Hoàn tất đăng ký

Nếu bạn muốn thay đổi phương thức đăng ký. [Quay lại trang đăng ký](#)

Sau khi nhập xong thông tin, người dùng nhấn chọn “Hoàn tất đăng ký”, sau đó hệ thống sẽ gửi mail về địa chỉ người dùng đã đăng ký một đường link để Confirm email address

Thêm ứng viên

Thông tin ứng viên

Tên * Họ *

Email * Số điện thoại *

Địa điểm Công việc

Ngôn ngữ

Tóm tắt

Hồ sơ xin việc [+ Thêm hồ sơ](#)

2. Company

Trong module này sẽ có những trường sau:

a. Company Information

Tại đây người dùng có thể điền các thông tin liên quan đến doanh nghiệp của mình, được sử dụng với mục đích gửi email cho ứng viên hay nhận mail từ Quản trị viên của hệ thống TalentAxis.

TalentAxis | **CÔNG TY** | **CÁI ĐẶT TUYỂN DỤNG**

Logo công ty

Tên công ty * Tên hiển thị * Tên thương hiệu *

Email * Điện thoại * Mã công ty

Website công ty Quy mô công ty

Địa chỉ công ty

Quốc gia * Địa chỉ *

Cán hộ Thành phố Tiểu bang/Tỉnh * Mã bưu điện

b.

Team Management

Tại menu item này owner có thể Add/Chỉnh sửa/Save thành viên, nhân sự để quản lý hệ thống, tại User Role owner có nhiệm vụ phân quyền cho nhân sự, mỗi role sẽ được giới hạn chức năng sử dụng trong hệ thống.

The screenshot shows the 'THÀNH VIÊN (1)' management interface. On the left, there is a search bar and a list of members, with '(Bạn) Đặng Hưng' selected. The main area contains a form for editing member information, including fields for name, email, phone number, and role. The role is currently set to 'Chủ sở hữu công ty'.

C.

Location Management

Tại menu item này người dùng sẽ cập nhật những địa điểm làm việc, văn phòng của công ty để phục vụ cho việc sắp xếp lịch phỏng vấn cho ứng viên.

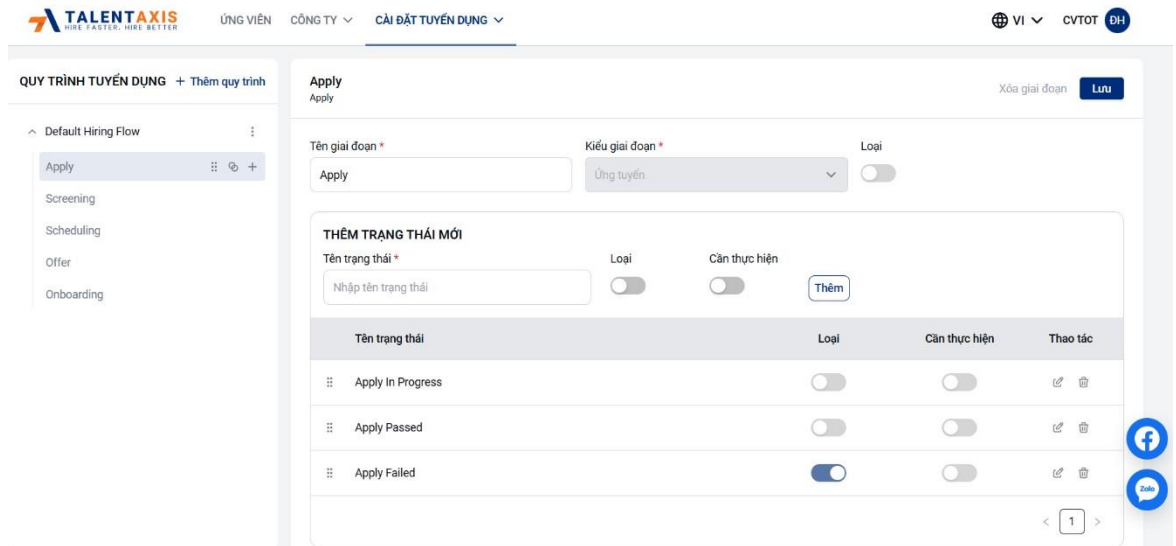
The screenshot shows the 'ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG (2)' management interface. On the left, there is a list of locations, with 'Head Quarter' selected. The main area contains a form for editing location information, including fields for name, ID, phone number, email, and address. The location is currently set to 'Head Quarter'.

3. Hiring setting

Trong module này sẽ có những trường sau:

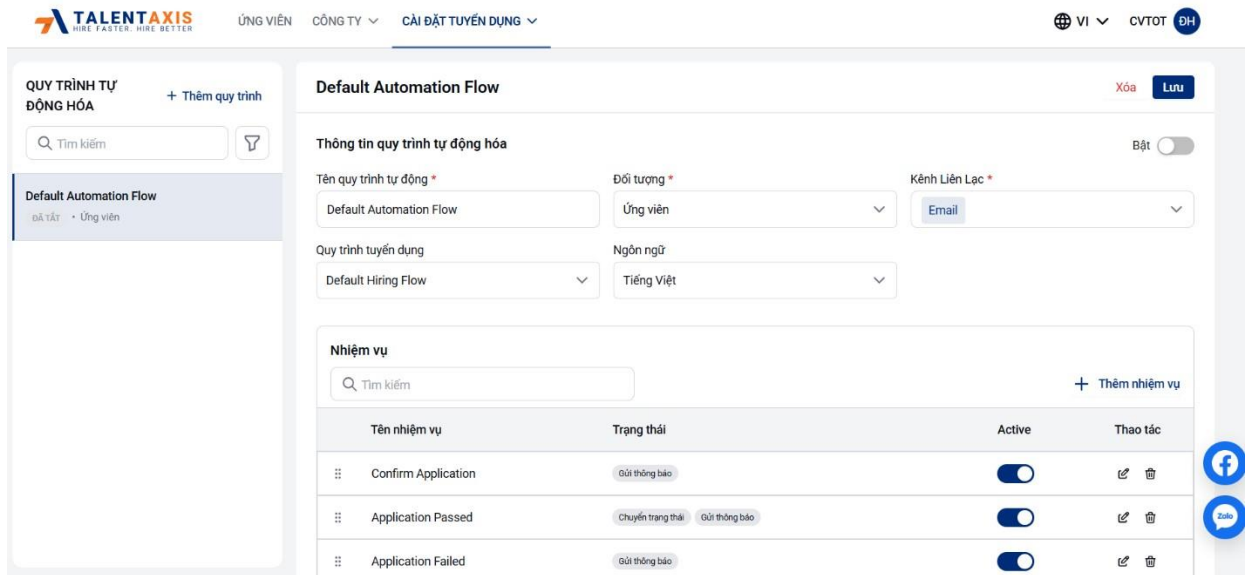
a. Hiring Flows

Tại đây, người dùng sẽ xây dựng quy trình tuyển dụng riêng của doanh nghiệp và đây sẽ là quy trình tuyển dụng tự động giúp doanh nghiệp thuận tiện hơn trong quá trình sàng lọc, chuyển đổi trạng thái của ứng viên.



b. Automation Flows

Tại menu item này, người dùng sẽ tạo quy trình tuyển dụng, hệ thống sẽ ghi nhận và quá trình chuyển đổi ứng viên, gửi mail sẽ được tự động hóa theo quy trình đó



c. Jobs

Là một sản phẩm của CVTOT, TalentAxis sẽ liên kết với những vị trí tuyển dụng mà doanh nghiệp đã đăng tải lên CVTOT. Menu item này có nhiệm vụ quản lý các job mà

doanh nghiệp đang tuyển dụng, nắm bắt được ứng viên đang ứng tuyển tại vị trí nào và job đó sẽ được gắn với quy trình automation Flows như nào.

IV. VIỆC KHÁCH HÀNG SỬ DỤNG DỊCH VỤ CỦA TALENTAXIS

1. Trách nhiệm của khách hàng khi sử dụng dịch vụ của TalentAxis

- Tuân thủ và đảm bảo Người dùng của mình tuân thủ các điều khoản trong Thỏa thuận.
- Thông báo kịp thời cho TalentAxis về bất kỳ truy cập hoặc sử dụng trái phép nào đối với Dịch vụ, mật khẩu, thông tin xác thực, hoặc bất kỳ việc sử dụng, truy cập, hay tiết lộ trái phép nào đối với Dữ liệu của Khách hàng.
- Tuân thủ các Quy định Pháp luật hiện hành.

2. Những điều khách hàng không được phép làm khi sử dụng dịch vụ của TalentAxis

- Cấp phép lại, bán, cho thuê, chuyển nhượng, chia sẻ, khai thác thương mại hoặc cung cấp Dịch vụ cho bên thứ ba, trừ khi được phép rõ ràng theo Thỏa thuận.
- Sử dụng Dịch vụ để gửi, phân phối hoặc tạo các tin nhắn thương mại, quảng cáo hoặc tiếp thị không liên quan.
- Gửi các tin nhắn không liên quan đến tuyển dụng, nhân sự hoặc tương tác với ứng viên - Sao chép bất kỳ tính năng, chức năng, giao diện hoặc đồ họa nào của Dịch vụ.
- Sử dụng Dịch vụ để gửi hoặc lưu trữ mã độc, virus, phần mềm gián điệp hoặc nội dung gây hại.
- Sử dụng Dịch vụ để gửi hoặc lưu trữ nội dung vi phạm pháp luật, như phỉ báng, gian lận, khiêu dâm, phân biệt chủng tộc, hoặc vi phạm quyền riêng tư của người khác.

V. QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA BAN QUẢN TRỊ WEBSITE TALENTAXIS

1. Quyền của ban quản lý website

- Chúng tôi có quyền thu phí dịch vụ sau khi khách hàng đồng ý sử dụng dịch vụ.
- Chúng tôi có quyền từ chối, tạm ngừng hoặc chấm dứt quyền sử dụng dịch vụ của thành viên nếu vi phạm Quy chế hoạt động, quy định pháp luật hoặc chờ kết luận/thỏa thuận cuối cùng của các bên liên quan hoặc với các hành động khác mà có thể có hại đến talentaxis.ai và những người sử dụng khác.
- Chúng tôi có quyền yêu cầu các thành viên tham gia phải cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác và chịu trách nhiệm pháp lý đến thông tin mà mình cung cấp.

- Chúng tôi có quyền thay đổi biểu giá dịch vụ và phương thức thanh toán dịch vụ trên cvtot.vn trong thời gian cung cấp dịch vụ cho thành viên theo nhu cầu, điều kiện và khả năng của talentaxis.ai sẽ báo trước cho thành viên khi có các thay đổi trên.
- Chúng tôi có quyền thay đổi, chỉnh sửa, thêm hoặc lược bỏ bất kỳ nội dung nào tại Quy chế sau khi đã có thông báo đến người dùng.

2. Trách nhiệm của ban quản lý website

TalentAxis sẽ thực hiện các Dịch vụ Chuyên nghiệp một cách chuyên nghiệp và đúng tiêu chuẩn ngành, sử dụng sự cẩn trọng và kỹ năng hợp lý theo thông lệ thương mại. Tuy nhiên, TalentAxis sẽ toàn quyền quyết định phương pháp và cách thức thực hiện các Dịch vụ Chuyên nghiệp.

VI. TẠM NGỪNG DỊCH VỤ

Bất kể có quy định nào khác trong Thỏa thuận, TalentAxis có thể tạm thời đình chỉ quyền truy cập của Khách hàng hoặc Người dùng đối với một phần hoặc toàn bộ Dịch vụ nếu TalentAxis có cơ sở hợp lý để tin rằng:

- Có mối đe dọa hoặc tấn công nhằm vào bất kỳ phần nào của Dịch vụ.
- Việc sử dụng Dịch vụ của Khách hàng hoặc Người dùng gây rủi ro bảo mật hoặc làm gián đoạn Dịch vụ đối với TalentAxis hoặc khách hàng khác.
- Khách hàng hoặc Người dùng đang sử dụng Dịch vụ cho hoạt động trái phép, gian lận hoặc phi pháp.
- TalentAxis sẽ gửi thông báo cho Khách hàng về việc Tạm ngưng Dịch vụ và cập nhật tiến trình khôi phục quyền truy cập sau khi nguyên nhân của việc Tạm ngưng được khắc phục.

TalentAxis sẽ nỗ lực hợp lý về mặt thương mại để khôi phục quyền truy cập Dịch vụ sớm nhất có thể.

TalentAxis không chịu trách nhiệm cho bất kỳ thiệt hại, tổn thất, mất dữ liệu hoặc lợi nhuận nào mà Khách hàng hoặc Người dùng có thể gánh chịu do việc Tạm ngưng Dịch vụ.

VII. QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI

Bước 1: Tất cả các yêu cầu, khiếu nại sẽ được chuyển đến Ban quản trị tiếp nhận.

Nội dung khiếu nại cần ghi rõ: thông tin người khiếu nại, đối tượng khiếu nại, nội dung vụ việc, bằng chứng kèm theo (nếu có).

Bước 2: Ban Quản trị và kỹ thuật tiến hành xác minh, kiểm tra dữ liệu và nội dung khiếu nại.

Bước 3: Nếu khiếu nại đúng, công ty tiến hành ngăn chặn, khắc phục sự cố (xóa dữ liệu, khóa tài khoản liên quan, ngừng hành vi vi phạm) và có phản hồi đến người khiếu nại.

Bước 4: Thông báo kết quả giải quyết đến người dùng bằng email/điện thoại/văn bản.

Trường hợp người có yêu cầu khiếu nại đồng ý với nội dung và phương án giải quyết khiếu nại thì quy trình tiếp nhận giải quyết khiếu nại kết thúc.

Trường hợp người có yêu cầu khiếu nại không đồng ý với phương án giải quyết khiếu nại và yêu cầu giải quyết lại thì yêu cầu giải quyết lại khiếu nại được tiếp nhận. Quy trình lặp lại các Bước 2, 3, 4. Tại Bước 4, nếu người tiêu dùng vẫn không đồng ý với phương án giải quyết khiếu nại mà Ban quản trị đưa ra, người có yêu cầu khiếu nại có quyền khiếu nại, khởi kiện đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo các quy định của pháp luật

Bước 5: Nếu cần, công ty sẽ phối hợp với cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền để xử lý triệt để.

VIII. ĐIỀU KHOẢN ÁP DỤNG

Quy chế của TalentAxis chính thức có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký Quyết định ban hành kèm theo Quy chế này. Điều Khoản Áp Dụng có thể được cập nhật và chỉnh sửa mà không cần thông báo trước. Các thay đổi sẽ được công bố trên trang web và bạn cần đồng ý với các thay đổi để tiếp tục sử dụng Dịch vụ. Nếu điều khoản nào bị tuyên là vô hiệu, các điều khoản còn lại vẫn có hiệu lực.

IX. ĐIỀU KHOẢN CAM KẾT

TalentAxis và các Thành viên tham gia đồng ý cam kết thực hiện đúng các điều khoản trong bản Quy chế này.

Địa chỉ liên lạc chính thức của Website: talentaxis.ai

Email: support@talentaxis.ai

Hotline: 0766783968

Thời gian cập nhật cuối: 08/06/2026